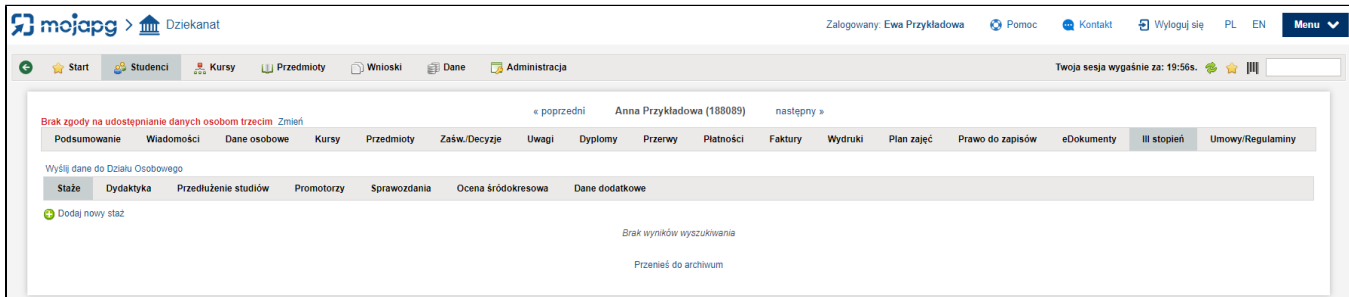


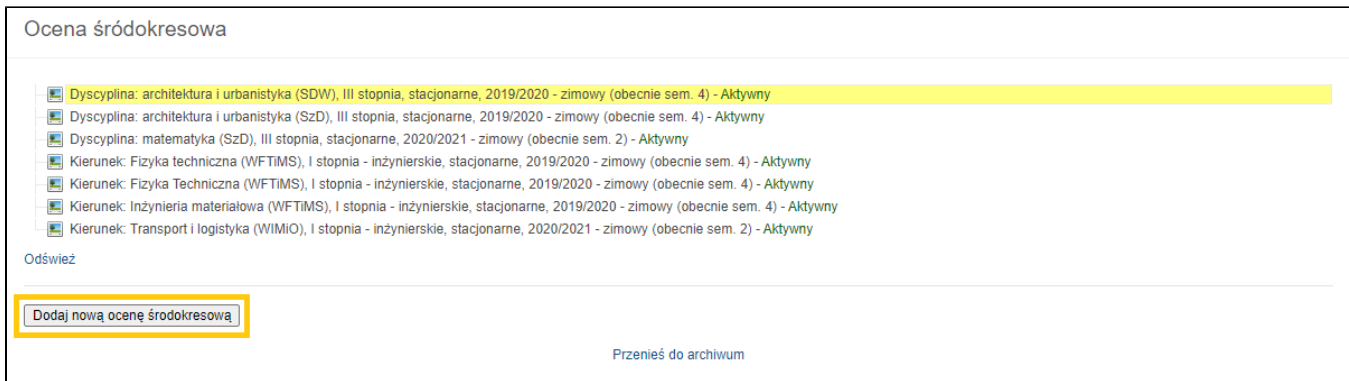
Doktoranci - wystawianie oceny śródkresowej

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, w połowie okresu kształcenia określonego w programie kształcenia realizacja planu badawczego doktoranta podlega ocenie śródkresowej. Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym. Wynik oceny wraz z uzasadnieniem jest jawny. Ocena śródkresowa jest przeprowadzana przez komisję, w skład której wchodzi 3 osoby, w tym co najmniej 1 osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudniona poza podmiotem prowadzącym szkołę doktorską. Promotor i promotor pomocniczy nie mogą być członkami komisji.

Aby uzupełnić ocenę śródkresową należy zalogować się do portalu Moja PG, przejść do aplikacji **Dziekanat**, następnie w zakładce Studenci wyszukać doktoranta, któremu chcemy wystawić ocenę i przejść do pola **III stopień**. Wyświetli się pasek, z możliwością wyboru **Oceny śródkresowej**.



Przechodząc do oceny śródkresowej, w przypadku kiedy doktorant kształcił się na kilku dyscyplinach, należy wybrać tę, z której ma być wystawiona ocena - klikając w jej nazwę. Dyscyplina podświetli się na żółto, należy kliknąć **Dodaj nową ocenę śródkresową**.



Wyświetli się okno, w którym należy uzupełnić dane.

Edytuj


Data złożenia raportu z realizacji IPB:

 *

Komisja

Przewodniczący: Imię i nazwisko: *

Złożona recenzja:

Data recenzji:  *

Wynik recenzji: ▾ *

[Dodaj członka](#)

Link do folderu Komisji na Drive.pg (pełen dostęp):

 *

Data oceny:

 *

Wynik oceny:

 ▾ *

Uzasadnienie:

Uwagi:








Ocena zatwierdzona:

[Przenieś do archiwum](#)

Wpisując pierwsze litery nazwiska przewodniczącego, wyświetli się podpowiedź, klikając w nazwisko wyszukanej osoby zostanie ona zapisana jako przewodniczący. Aby dodać członka komisji należy kliknąć **Dodaj członka** i analogicznie, jak w przypadku przewodniczącego, uzupełnić dane członków. Następnie należy uzupełnić datę, zaznaczyć checkbox z informacją czy recenzja została złożona oraz wkleić link do folderu w usłudze Drive PG, w którym komisja udostępniła całą dokumentację dot. oceny. Następnie uzupełnić datę wystawienia oceny, wybrać z listy uzyskaną ocenę (negatywną lub pozytywną) oraz wpisać uzasadnienie i ewentualne uwagi. Należy również zaznaczyć checkbox z informacją, czy ocena została zatwierdzona.

Po uzupełnieniu wszystkich danych należy je zapisać klikając **Zapisz**. Ocena zostanie dodana i wyświetlą się jej szczegóły.

Ocena śródkresowa

-  Dyscyplina: architektura i urbanistyka (SDW), III stopnia, stacjonarne, 2019/2020 - zimowy (obecnie sem. 4) - Aktywny
-  Dyscyplina: architektura i urbanistyka (SzD), III stopnia, stacjonarne, 2019/2020 - zimowy (obecnie sem. 4) - Aktywny
-  Dyscyplina: matematyka (SzD), III stopnia, stacjonarne, 2020/2021 - zimowy (obecnie sem. 2) - Aktywny
-  Kierunek: Fizyka techniczna (WFTiMS), I stopnia - inżynierskie, stacjonarne, 2019/2020 - zimowy (obecnie sem. 4) - Aktywny
-  Kierunek: Fizyka Techniczna (WFTiMS), I stopnia - inżynierskie, stacjonarne, 2019/2020 - zimowy (obecnie sem. 4) - Aktywny
-  Kierunek: Inżynieria materiałowa (WFTiMS), I stopnia - inżynierskie, stacjonarne, 2019/2020 - zimowy (obecnie sem. 4) - Aktywny
-  Kierunek: Transport i logistyka (WIMiO), I stopnia - inżynierskie, stacjonarne, 2020/2021 - zimowy (obecnie sem. 2) - Aktywny

[Odśwież](#)

Szczegóły

Status: Zatwierdzona
Data złożenia raportu z realizacji IPB: 01.06.2021

Komisja

Przewodniczący	Imię i nazwisko:	Marcin Przykładowy
	Złożona recenzja:	Tak
	Data recenzji:	02.06.2021
	Wynik recenzji:	Pozytywna
Członek	Imię i nazwisko:	Aleksander Przykładowa
	Złożona recenzja:	Tak
	Data recenzji:	03.06.2021
	Wynik recenzji:	Pozytywna

Link do folderu Komisji na Drive.pg (pełen dostęp): <https://drive.pg.edu.pl/s/abcde>

Data oceny: 03.06.2021
Wynik oceny: Pozytywna
Uzasadnienie: Uzasadnienie oceny
Uwagi:

[Cofnij akceptację oceny](#)

Jeśli zaistnieje potrzeba cofnięcia akceptacji oceny, należy kliknąć **Cofnij akcentację oceny**. Wyświetli się komunikat z prośbą o potwierdzenie decyzji o cofnięcie akceptacji oceny.

Powiązane artykuły

- [Aktywacja konta na Portalu Moja PG](#)
- [Moja PG account activation](#)
- [Moja PG](#)
- [Logowanie do Portalu Moja PG](#)
- [Log in to Moja PG Portal](#)